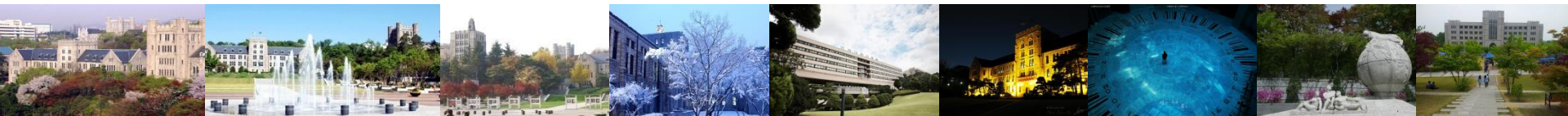




일반대학원 사용자 매뉴얼(학생)



목 차

1. 시스템 로그인
2. 메뉴 및 기능
3. 종합시험
4. 지도교수 신청 및 변경
5. 휴복학신청
6. 학위청구 논문 심사신청
7. 수업년한 단축신청
8. 석박사통합과정 중도포기신청



사회봉사단

KUSSO (Korea University Social Service Organization)

사회봉사단



로그인 | ID 싱글 아이디 신청

1

2

3

로그인

아이디 / 비밀번호 찾기

공인인증서 로그인



메일



연구포털



도서관



제증명



수강신청



성적조회



장학금신청



원격지원

포털 아이디/비밀번호 문의

학생

TEL 02-3290-1141~5, 4090~2

교직원

TEL 02-3290-4777

정보전산 문의

TEL 02-3290-4777

- ① ID 입력 : 포털 ID 기입한다.
- ② 비밀번호 입력 : 포털 비밀번호를 기입한다.
- ③ 로그인 : ID 와 패스워드 기입후 로그인 한다.

메일 772통

쪽지 0통

수업시간표

교시

과목명

강의실

강의가 없습니다

질문과답변

0 건

빠른서비스

제증명

무선랜신청

IP신청

규정/학칙

교직원찾기

인터넷디스크

바로가기

메인페이지

학사일정

- [공모] 졸업(예정)생 문집 "단비3" 공모 안내
- 2014학년도 겨울계절수업 개설안내
- (2014-2)학부 수강소감 설문 실시 안내
- [학부] 2015학년도 1학기 수강신청 일정 안내
- 2014학년도 2학기 성적처리 일정 안내
- 2014학년도 겨울계절수업 개설 안내
- 다중전공 포기신청 안내
- [안암-학부] 2014학년도 핵심교양 수강신청 유의사항
- 수강신청시스템 중복로그인/매크로 제한 기능, 대량접속제어 기...
- 핵심교양 인정 과목 안내 (정규/계절 포함)

학적 · 수업지원팀	2014-12-22 ~ 2015-01-16
학적 · 수업지원팀	2014-12-01 ~ 2015-01-17
학적 · 수업지원팀	2014-11-24 ~ 2015-01-07
학적 · 수업지원팀	2014-11-20 ~ 2015-03-21
학적 · 수업지원팀	2014-11-18 ~ 2015-01-10
학적 · 수업지원팀	2014-10-22 ~ 2015-01-16
학적 · 수업지원팀	2014-04-02 ~ 2015-02-28
교양교육실	2015-01-05 ~ 2015-02-28
학적 · 수업지원팀	2013-05-22 ~ 2015-12-31
교양교육원학...	2010-03-01 ~ 2014-02-28

일반 공지사항 | 대학원 공지사항 | 학부 공지사항 | 장학금 공지사항

· 교수학습개발원 행정지원장학생 모집 공고	e-Learning지...	2015-01-06
· [그림대] 이부연근로대위 국제학술대회지원금 하인근로지원금	이부연근로대위	2015-01-05

① 메뉴 : 사용자 메뉴목록 구성 되고 메뉴를 클릭하면 해당 화면 접속 할 수 있다.

종합시험

Korea University
Portal to Information Depository

메일 | 등록/장학 | 수업 | **학적/졸업** | 정보생활 | 7

학적/졸업

Academic Records & Graduation

외국어시험/종합시험

- 신청/확인(대학원)
- 합격자조회
- 기합격내역조회
- 종합시험신청**

외국어시험/종합시험

- 신청/확인(대학원)
- 합격자조회
- 기합격내역조회
- 종합시험신청

학적사항

- 학적사항 조회
- 학적사항 수정
- 휴복학 신청

성적사항

- 전체성적조회

종합시험 신청

학년도 2015 학기 1학기

> 기본정보

No.	년도	학기	학수번호	과목명	점수	신청일자	합격여부	처리상태	비고
-----	----	----	------	-----	----	------	------	------	----

> 자격기준

이수학점	25	평점평균	3.5	합격과목수	2	합격점수	70
------	----	------	-----	-------	---	------	----

> 본인정보

이수학점	25	평점평균	4.06	합격과목수			
------	----	------	------	-------	--	--	--

> 신청과목

No.	학수번호	과목명	담당교수	학점	비고	제
	조회					삭제

1 신규 4 신청

2 3

3 삭제

2015년도 이전 종합시험 내역은 최종 합격여부만 조회됩니다.
최대 신청 과목은 5개 입니다.

- 종합시험 시험 신청 하는 화면이다.

- 1 신규 : 버튼 클릭 시 한 Row 생성되며 조회 버튼 클릭하여 신청할 교과목을 선택 한다.
- 2 조회 : 신청기간 직전 1년 개설 과목을 조회한다.
- 3 삭제 : 신규로 생성된 Row 를 삭제 할 수 있으며 신청 후에도 삭제 할 수 있다.
- 4 신청 : 자격기준과 본인정보를 체크 하고 충족 할 경우 신청 할 수 있으며 최고 1 과목, 최대 신청 과목은 5개 이다.

KUPID Korea University
Portal to Information Depository

메일 | 등록/장학 | 수업 | **학적/졸업** | 정보생활 | 거

학적/졸업

Academic Records &
Graduation

외국어시험/종합시험

- 신청/확인(대학원)
- 합격자조회
- 기합격내역조회
- 종합시험신청

외국어시험/종합시험

- 신청/확인(대학원)
- 합격자조회
- **기합격내역조회**
- 종합시험신청

학적사항

- 학적사항 조회
- 학적사항 수정
- 휴복학 신청

성적사항

- 전체성적조회

외국어 시험 신청 및 신청 확인

> 합격내역

응시과목	합격일자
------	------

> 종합시험신청과목

No.	년도	학기	학수번호	과목명	비고	합격여부
-----	----	----	------	-----	----	------

- 각종 시험 신청 합격 일자 및 종합시험 결과 보여주는 화면이다.

지도교수 변경 신청

1.1 지도교수 변경 신청

학적/졸업

Academic Records & Graduation

외국어시험/종합시험 +

학적사항 -

- 학적사항 조회
- 학적사항 수정
- 휴복학 신청
- 지도교수 신청
- 지도교수 변경신청
- 학점교류신청
- 교내학점교류신청

성적사항 +

학위가운데어 (Gown Hire)

취업정보 -

논문심사 +

학적/졸업 정보생활 | 계.

외국어시험/종합시험

- 신청/확인(대학원)
- 합격자조회
- 기합격내역조회
- 종합시험신청

학적사항

- 학적사항 조회
- 학적사항 수정
- 휴복학 신청
- 지도교수 신청
- 지도교수 변경신청
- 학점교류신청
- 교내학점교류신청

성적사항

- 전체성적조회
- 수강소감평가

학위가운데어 (Gown Hire)

취업정보

논문심사

- 청구논문심사 신청

지도교수 변경신청

> 변경신청

년도	2014	학기	2학기
변경전 지도교수	변경후 지도교수		교수검색
신청사유			

> 신청상태

신청일자	처리일자
처리상태	

• 학연산 과정의 경우 제2지도교수(공동지도교수) 신청(변경)시에는 학사지원부에 직접 신청해야 합니다.

지도교수 변경신청

> 변경신청

년도	2014	학기	2학기
변경전 지도교수	변경후 지도교수		
신청사유			

> 신청상태

신청일자	2014-12-12	처리일자
처리상태	신청	

• 학연산 과정의 경우 제2지도교수(공동지도교수) 신청(변경)시에는 학사지원부에 직접 신청해야 합니다.

① 변경할 지도교수를 팝업창을 이용하여 검색 후 선택한다.

② 신청사유를 입력한다.

③ [신청] 버튼을 클릭한다.

④ 신청 후 신청을 취소 할 수 있다(단, 지도교수가 승인 시 취소 불가하다.)

⑤ 메뉴 위치

휴복학신청

학적/졸업

Academic Records & Graduation

외국어시험/종합시험 +

학적사항 -

성적사항 +

학위가운대여 (Gown Hire)

취업정보 -

논문심사 +

학적/졸업 | 정보생활 | 거

휴복학 신청

년 휴학 신청입니다.

외국어시험/종합시험

- 신청/확인(대학원)
- 합격자조회
- 기합격내역조회
- 종합시험신청

학적사항

- 학적사항 조회
- 학적사항 수정
- 휴복학 신청**
- 지도교수 신청
- 지도교수 변경신청
- 국내학점교류신청
- 교내학점교류신청

성적사항

- 전체성적조회
- 수강소감평가

학위가운대여 (Gown Hire)

취업정보

논문심사

- 청구논문심사 신청

학적상태 재학

군상태

우편번호 - **우편번호검색** 본인거주주소

주소 대구

우편번호 - **우편번호검색** 주민등록상주소 **상동**

주소 대구

전화번호 **휴대폰번호**

은행명 신한은행 **계좌번호** **예금주**

휴복학구분 일반휴학

첨부파일 **찾아보기...**

휴학기간 현재 휴학가능 기간 : 4 학기

상세사유

※ 휴복학은 등록금을 납부한 다음날 휴복학신청을 하시기 바랍니다.

* 입영통지서, 전역증 등을 스캔하여 첨부해주시기 바랍니다.

* 파일명은 '한글/영문/숫자', 파일형식은 'gif/jpg/pdf'만 가능합니다. (파일 사이즈는 5M이하)

☒ 일반휴학 ☐ 고시합격자연수휴학 ☐ 출산휴학

※ '고시합격자연수휴학', '자격연수', '출산휴학'을 신청한 경우 소속대학원 학사지원부트 증명서류를 제출하시기 바랍니다.

신청

- 전화번호: 지역번호-국번-번호(02-555-0000), 핸드폰번호(000-000-0000), 계좌번호 모두 입력요함.
- 대학원 복학신청은 등록금을 납부하고, 그 다음날(단, 휴복학신청 기간에만) 인터넷으로 복학 신청.
- 등록방법 :
 - 휴학시 등록자는 등록금 환불조치를 위하여 환불받을 계좌번호를 반드시 등록바람.
 - 등록금 고지서를 본인이 직접 출력하여 등록기간 납부.
- 인터넷 복학기간 이후 전역하여 이반학기에 복학하고자 하는 학생은 소속대학원 학사지원부에 문의바람.
- 군입대휴학은 입영통지서 또는 병적증명서(입대일이 기재됨)를, 군제대복학은 전역증사본 또는 병적증명서(제대일이 기재됨)를 반드시 첨부하기 바람. 증명서류를 첨부하지 않고 신청하였을 경우 신청당일 소속대학원 학사지원부로 필히 팩스전송(대학, 학번, 학과 기재) 요함. 증명서류 미비 시 휴복학 처리 불가.
- 휴복학 신청자는 본인의 변동처리 여부를 신청 1일 후 정보광장 학적조회에서 반드시 확인 요함.
- 기타 자세한 사항은 소속대학원 학사지원부에 문의바람.

- 휴복학 신청을 할 수가 있다.

- ① 신청에 필요한 기본 정보를 입력 할 수 있다.
- ② 자신의 학적에 등록되어 있는 주소가 자동 입력된다
- ③ '상동' 클릭 시 학적의 주소가 복사되어 화면에 입력된다.
- ④ 자신의 학적사항에 있는 은행정보가 조회되며 휴복학 시 필요에 따라 등록금이 반환 될 은행정보를 입력한다 (단, 일반대학원생만 보여지게 된다.)
- ⑤ 휴학기간 및 휴학사유를 입력한다.
- ⑥ 신청한다.
- ⑦ 메뉴 위치

학위청구 논문 심사신청

학적/졸업
 Academic Records & Graduation

종합시험

외국어시험

학적사항

성적사항

학위가운데여 (Gown Hire)

취업정보

논문심사

학위청구논문 심사신청

학적/졸업

정보생활

학위청구논문 심사신청

년도

2014

학기

2학기

▶ [학생기본사항]

학번

성명

신청학기

4

학적상태

재학

과정

석사과정

학연산

▶ [심사위원]

	구분	교원번호	성명	심사위원 소속기관
심사위원장	교내 ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
심사위원1	교내 ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
심사위원2	교내 ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

▶ 논문제목(국문)

▶ 논문제목(영문)

1

2

2

1

2

- 학위청구논문심사 신청을 할 수가 있다.

① 신청 : 심사위원들을 팝업으로 선택 한 후 신청 할 수 있다.

② 신청취소 : 처리상태가 "신청" 인 건에 대해서 신청취소를 할 수 있다.

13

학위청구논문 심사신청

년도 | 2014 | 학기 | 2학기

▶ [학생기본사항]

3 신청취소

학번		성명		신청학기	4
학적상태	재학	과정	석사과정	학면산	

▶ [심사위원]

	구분	교원번호	성명	심사위원 소속기관
심사위원장	교외	000000	TEST1	TEST1
심사위원1	교외	000000	TEST2	TEST2
심사위원2	교외	000000	TEST3	TEST3

▶ 논문제목(국문)

테스트데이터 입니다.

4 수정

▶ 논문제목(영문)

TEST DATA

학위청구논문 심사신청

년도 | 2014 | 학기 | 2학기

▶ [학생기본사항]

5 학위청구논문 심사신청서 6 심사료 고지서 출력

7

학번		성명		신청학기	4
학적상태	재학	과정	석사과정	학면산	

▶ [심사위원]

	구분	교원번호	성명	심사위원 소속기관
심사위원장	교외	000000	TEST1	TEST1
심사위원1	교외	000000	TEST2	TEST2
심사위원2	교외	000000	TEST3	TEST3

▶ 논문제목(국문)

테스트데이터 입니다.

▶ 논문제목(영문)

TEST DATA

- 학위청구논문심사 신청을 할 수가 있다.
- ③ 신청취소 : 신청 후 신청 취소가 가능하다.(단, 관리자가 확정처리를 하면 취소가 불가하다.)
- ④ 수정 : 신청기간 내에서 논문 제목에 한하여 수정이 가능하다.
- ⑤ 청구논문심사 신청서 출력이 가능하다.
- ⑥ 심사료 고지서(영수증)를 출력 할 수 있다.
- ⑦ 신청에 필요한 기타출력물(DPF,HWP)를 출력 할 수 있다.

수업년한단축신청

학적/졸업

학적/졸업

Academic Records & Graduation

외국어시험/종합시험 +

학적사항

- 학적사항 조회
- 학적사항 수정
- 휴복학 신청
- 휴복학 신청
- **수업년간 단축신청**
- 석·박사 통합과정 중도포기 신청

학적사항

- 학적사항 조회
- 학적사항 수정
- 휴복학 신청
- 휴복학 신청
- **수업년간 단축신청**
- 석·박사 통합과정 중도포기 신청

수업년간 단축신청

년도 학기

수업년간 신청내역

No.	년도	학기	신청학기	처리상태	신청일자
1	2014	2학기	2	신청	2014-12-22

수업년간 단축신청

신청학기	2	처리상태	신청	신청일자	2014-12-22
		<input type="button" value="신청"/> <input type="button" value="신청취소"/>			

- 1 대상 :
1. 일반대학원생만 신청가능합니다.
 2. 석·박사 통합과정인 학생에 한해 신청가능합니다.
 3. 등록학기가 6학기(1년 단축) 초 또는 7학기(1학기 단축) 초인 학생에 한해 신청가능합니다.
- 수업년간 단축 신청기간 내에 1년(2학기) 또는 1학기 범위에 대한 단축 신청이 가능합니다.
- 기타 자세한 사항은 소속대학원 학사지원부에 문의바랍니다.

- 일반대학원생이 신청기간 내에 학년도, 학기에 해당하는 수업년간 단축 신청을 신청 또는 취소 한다.
- 현재 신청기간이 아닌 경우, 조회만 할 수 있다.
- 현재 신청기간이면서 처리상태가 "확정", "처리중", "취소"인 경우, 신청/신청취소 할 수 없다.

- ① 대상자 및 유의사항에 대한 안내문을 볼 수 있다.
- ② 신청 시, 신청할 신청학기가 자동입력된다. (학생의 등록학기가 6이면 신청학기는 "2"로 등록학기가 7이면 "1"로 입력된다.)
- ③ 신청 : 신청버튼을 클릭한다. 단, 신청내역이 없거나 처리상태가 "취소"인 건에 대해 신청할 수 있다
- ④ 신청취소 : 처리상태가 "신청" 인 건에 대해서 신청취소를 할 수 있다.

석박사통합과정 중도포기 신청

학적/졸업
 Academic Records & Graduation

학적사항

- 학적사항 조회
- 학적사항 수정
- 휴복학 신청
- 휴복학 신청
- 수업연한 단축신청
- **석·박사 통합과정 중도포기 신청**

학적/졸업

학적사항

- 학적사항 조회
- 학적사항 수정
- 휴복학 신청
- 휴복학 신청
- 수업연한 단축신청
- **석·박사 통합과정 중도포기 신청**

석·박사 통합과정 중도포기 신청

년도
2014
학기
2학기

▶ 석·박사 통합과정 중도포기 신청내역

No.	년도	학기	신청일자	처리상태	처리일자	포기사유
1	2014	2학기				석박사 통합과정 중도포기 신청사유를 입력합니다.

▶ 석·박사 통합과정 중도포기 신청

2

포기사유

석박사 통합과정 중도포기 신청사유를 입력합니다.

신청일자

처리상태

처리일자

3 저장

4 신청

5 신청취소

1 대상 :

- 1. 석·박사 통합과정인 학생에 한해 신청가능합니다.
- 2. 재학생 또는 휴학생에 한해 신청가능합니다.
- 포기사유는 300자 까지만 입력하셔야 합니다.
(한글은 1자가 영문 2자에 해당합니다.)
- 저장 하신 후, [신청]버튼을 클릭하여야 비로소 신청이 완료됩니다.
- [신청] 후에는 포기사유를 변경, 취소할 수 없으므로, [신청] 전에 반드시 입력한 사항을 확인하여 착오 없으시기 바랍니다.
단, 처리상태가 아직 신청일 경우에만 신청취소가 가능합니다.
- 기타 자세한 사항은 소속대학원 학사지원부에 문의바랍니다.

- 학년도, 학기에 해당하는 석.박사 통합과정 중도포기 신청을 신청 또는 취소 할 수 있다.
- 중도포기신청이 반려됐을 경우 다음학기에 재 신청을 할 수 있다.
- 현재 처리상태가 "확정", "승인", "취소"인 경우, 신청/신청취소 할 수 없다.

- ① 대상자 및 유의사항에 대한 안내문을 볼 수 있다.
- ② 저장 시, 포기사유를 입력한다. (단, 300자까지 입력 가능하다.)
- ③ 저장 : 포기사유를 입력/변경 할 수 있다.
- ④ 신청 : 신청버튼을 클릭한다. 신청버튼을 클릭하여야 비로소 신청이 완료된다.
- ⑤ 신청취소 : 저장한 건에 대해 신청취소를 할 수 있다. 또한, 처리상태가 "신청" 인 건에 대해서 신청취소를 할 수 있다.

사전조건)

1. 석.박사 통합과정 중도포기신청기간에만 신청/신청취소가 가능하다.